

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

BSSM wspiera Ciebie i Twoje otoczenie w poprawie życia

W ramach Osi Priorytetowej VIII Integracja Społeczna, Działanie 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych realizowany jest projekt pod nazwą „*BSSM wspiera Ciebie i Twoje otoczenie w poprawie życia*” (RPOP.08.01.00-16-0004/17).

Projekt realizowany jest w partnerstwie przez Brzeskie Stowarzyszenie Chorych na SM z Brzegu (lider) i Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (partner) w okresie od listopada 2017 do grudnia 2019r.

I. PODSTAWOWE INFORMACJE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu do udziału w projekcie.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta pod adresem www.wtz-bssm-brzeg.pl oraz w Biurze projektu.

3. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych wśród 50 dorosłych uczestników projektu (w tym 25 kobiet i 25 mężczyzn), które są osobami ubogimi i niesamodzielnymi, w tym również osobami niepełnosprawnymi. Projekt obejmie również 5 niepełnosprawnych dzieci powyżej 3 roku życia, które wymagają szczególnego wsparcia. W ramach projektu wsparcie otrzyma również grupa 15 wybranych opiekunów faktycznych (10 kobiet i 5 mężczyzn). Preferencja w naborze będą dla osób niepełnosprawnych żyjących w jednoosobowych gospodarstwach domowych oraz będzie skierowany do osób osiągających niskie dochody.

Projekt jest kierowany tylko do mieszkańców powiatu Brzeskiego.

4. Biuro projektu znajduje się w Brzegu, przy ul. ul. 1-go Maja 2.

Biuro projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30–15.00.

Telefon kontaktowy: 77 333 45 72, e-mail: bssmbrzeg@wp.pl.

5. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa.

6. Okres realizacji projektu: 01.08.2017 – 31.12.2019 r.

7. Udział w projekcie jest bezpłatny dla:

- a) uczestników projektu osób niesamodzielnych, w tym osób z niepełnosprawnościami;
- b) opiekunów faktycznych.

Wszystkie formy wsparcia zaplanowane w projekcie są finansowane ze środków projektu.

II. DEFINICJE W PROJEKCIE.

Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – oznacza to projekt partnerski pn. „*BSSM wspiera Ciebie i Twoje otoczenie w poprawie życia*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa w ramach Osi Priorytetowej VIII Integracja społeczna; Działanie 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

2. **Uczestnicy Projektu** – oznacza osoby zrekrutowane do projektu i spełniające określone w formularzu rekrutacyjnym wymagania. Uczestnikami projektu będą osoby niepełnosprawne i niesamodzielne z preferencją dla chorych na choroby neurologiczne i przewlekłe, które wymagają opieki ze strony opiekunów faktycznych lub w postaci: sąsiedzkich usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub dziennych form opiekuńczych oraz wsparcia ze strony asystenta osoby niepełnosprawnej.

Uczestnikami projektu będą także opiekunowie faktyczni, do których kierowana jest oferta podnoszenia ich kompetencji i kwalifikacji, poradnictwo (w tym psychologiczne) i pomoc w uzyskaniu informacji umożliwiających poruszanie się po różnych systemach wsparcia.

3. **Grupie docelowej** – oznacza to osoby dorosłe oraz dzieci w wieku powyżej 3 roku życia, które w rozumieniu Kodeksu Cywilnego mieszkają i/lub pracują i/lub uczą się na terenie powiatu brzeskiego woj. opolskiego i są:

a) **osobami niesamodzielnymi**, które ze względu na wiek, na niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (wg zaleceń skali Bathel)

lub pełnią rolę

b) **opiekunów faktycznych** dla tych osób niesamodzielnych.

4. **Uczestniku/ uczestniczce projektu** – oznacza to osobę, która zgodnie z warunkami naboru należy do:

a) **osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** - oznacza to zgodnie z *Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020:*

tj. spełnia warunki:

- **osoby niesamodzielnej**, tj. osoby, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego



wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego zgodnie ze skalą Barthel;

- **osoby z niepełnosprawnością** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1886, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016r., poz. 546, z późn. zm.), które to osoby dysponują odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia;

b) wyżej wymienione osoby obligatoryjnie złożyły wymagane i prawidłowo wypełnione dokumenty rekrutacyjne do projektu oraz w dalszej kolejności zostaną zakwalifikowane przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w projekcie.

5. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 są to:

a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej¹;

b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;

c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382);

¹ jak: ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizmu lub narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej.



- e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375);
- g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
- h) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.);
- i) osoby niesamodzielne;
- j) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- k) osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
- l) osoby korzystające z PO PŻ.

6. Opiekunach faktycznych/opiekunie faktycznym - jest to osoba sprawująca, bez obowiązku ustawowego, stałą opiekę nad pacjentem, który ze względu na wiek, stan zdrowia albo stan psychiczny opieki takiej wymaga (art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta) i która obligatoryjnie złożyła wymagane i prawidłowo wypełnione dokumenty rekrutacyjne do projektu oraz w dalszej kolejności została zakwalifikowana przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w projekcie.

7. Formach wsparcia zaplanowanych w projekcie:

- a) opieka opiekuńcza i specjalistyczna dla niesamodzielnych uczestników projektu,
- b) szkolenie/doradztwo dla opiekunów faktycznych,
- c) rehabilitacja dla uczestników projektu w ramach usług specjalistycznych,
- d) wypożyczalnia sprzęt rehabilitacyjnego dla uczestników projektu i opiekunów faktycznych,
- e) indywidualny transport dla niesamodzielnych uczestników projektu,
- f) usługi psychologa.

8. **Kandydacie/ kandydatce** – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie, która złoży wypełniony odpowiedni formularz rekrutacyjny.

9. **Danych osobowych** – oznacza to dane osobowe w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.), dotyczące Uczestników Projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą oraz Beneficjenta Projektu w celu wykonywania obowiązków państwa członkowskiego w zakresie aplikowania o środki wspólnotowe i w związku z realizacją projektów w ramach RPO WO 2014-2020.

10. **Przetwarzaniu danych osobowych** – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie a zwłaszcza te, które wykonuje się w SL 2014².

11. **Komisja Rekrutacyjna** dokona oceny zgłoszonych Formularzy Rekrutacyjnych i sporządzi listę uczestników projektu informując zainteresowanych oraz umieści ją na stronie internetowej projektu. W przypadku negatywnej decyzji Komisji Rekrutacyjnej istnieje możliwość pisemnego odwołania się do koordynatora projektu, który po konsultacji z zainteresowanym oraz członkami Komisji podejmie ostateczną decyzję. W ramach swoich działań Komisja może zasięgnąć opinię lekarską lub przeprowadzić konsultacje lekarskie (kwalifikacja medyczna).

12. **Ścieżka wsparcia uczestnika projektu** to potrzeby uczestników projektu, które zostały zidentyfikowane w trakcie procesu rekrutacji przez specjalnie specjalistyczny personel projektu: psychologa, pracownika PCPR, terapeutę, rehabilitanta, osoby świadczące usługi opiekuńcze i specjalistyczne, asystenta ON oraz ewentualnie lekarza i/lub opiekuna danej osoby niesamodzielnej. W ramach tej ścieżki wsparcia określi się zakres i harmonogram usług opiekuńczych i specjalistycznych.

III. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE.

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby niesamodzielne (i ich opiekunowie), które w chwili przystąpienia do projektu zamieszkują w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i/lub pracujące i/lub uczące się na terenie powiatu brzeskiego woj. opolskiego.

2. Kryterium kwalifikowane jest na podstawie danych zawartych w Ankietach rekrutacyjnych składanych przez kandydata/kę przed przystąpieniem do projektu.

3. Zasady rekrutacji projektu są zgodne z polityką równych szans kobiet i mężczyzn.

² Oznacza to aplikację główną centralnego systemu teleinformatycznego, wykorzystywanego w procesie rozliczania Projektu.

4. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.

5. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych 50 dorosłych i niesamodzielnych uczestników projektu (25 kobiet i 25 mężczyzn) i 5 dzieci (3 dziewczyny i 2 chłopaków) w wieku powyżej 3 roku życia (do ukończenia 16 roku życia) oraz 15 osób dorosłych (10 kobiet i 5 mężczyzn) w roli opiekunów faktycznych. Podział grupy względem udziału Kobiet i Mężczyzn może ulec zmianie w trakcie trwania projektu.

IV. PROCES REKRUTACJI DO PROJEKTU.

1. Rekrutacja będzie miała charakter ciągły do wyczerpania wskazanych w pkt. III.5 liczby uczestników projektu.

2. Pierwszy nabór odbędzie się w terminie listopad/grudzień 2017 a gdy on nie przyniesie oczekiwanych rezultatów to w kolejnych miesiącach w okresie do końca marca 2018.

3. Personel Projektu jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji a Komisja Rekrutacyjna za dokonanie wyboru Uczestników Projektu.

5. Rekrutacja dla osób niesamodzielnych składa się z następujących etapów:

a) publikacja na stronie internetowej dokumentów oraz przesłaniu ich wzorów do poszczególnych OPS-ów, organizacji pozarządowych, itp. z terenu powiatu brzeskiego, dokumenty te będą również dostępne w wersji papierowej w biurze projektu oraz u Partnera.

b) przyjmowanie zgłoszeń: kandydaci będą składać wypełnione dokumenty rekrutacyjne (załącznik nr 1a i 1b) w biurze projektu lub listownie. Nabór wniosków prowadzony będzie przez okres nie krótszy niż dwa tygodnie.

c) ocena nadesłanych zgłoszeń: oceny nadesłanych zgłoszeń dokona Komisja Rekrutacyjna i ewentualnie lekarz. Ocena zgłoszeń podzielona będzie na dwa etapy:

- Weryfikacja formalna – sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych.

- Ocena merytoryczna – kwalifikacja do projektu na podstawie Ankiety rekrutacyjnej dla osoby niesamodzielnej (Załącznik nr 1a i b) i ewentualnie ankiety kwalifikacyjnej opiekuna (Załącznik nr 1c), a następnie podczas ewentualnej konsultacji lekarskiej oraz przy udziale personelu projektu nastąpi sprawdzenie spełnienia przez kandydata kryteriów kwalifikowalności do projektu. W trakcie oceny merytorycznej zostaną również pozyskane informacje od Kandydatów/tek na temat przebytych chorób, zaleceń medycznych, zakwalifikowania uczestników do rodzaju potrzebnego wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego.



6. Ogłoszenie list osób zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową: w wyniku przeprowadzonej oceny formalnej i merytorycznej zostanie przygotowana lista zakwalifikowanych uczestników projektu. Przygotowana zostanie również lista rezerwowa. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, zgodnie z zajmowanym miejscem na liście rankingowej.

6. Rekrutacja dla opiekunów faktycznych składa się z następujących etapów:

a) publikacja na stronie internetowej dokumentów oraz przesłaniu ich wzorów do poszczególnych OPS-ów, organizacji pozarządowych, itp. z terenu powiatu brzeskiego, dokumenty te będą również dostępne w wersji papierowej w biurze projektu oraz u Partnera.

b) przyjmowanie zgłoszeń: kandydaci będą składać wypełnione dokumenty rekrutacyjne (załącznik nr 1c) w biurze projektu lub listownie. Nabór wniosków prowadzony będzie przez okres nie krótszy niż dwa tygodnie.

c) ocena nadesłanych zgłoszeń: oceny nadesłanych zgłoszeń dokona Komisja Rekrutacyjna. Ocena zgłoszeń podzielona będzie na dwa etapy:

- Weryfikacja formalna – sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych.
- Ocena merytoryczna – kwalifikacja do projektu na podstawie Ankiety rekrutacyjnej dla opiekuna (Załącznik nr 1c) z powiązaniem z oceną kwalifikowalności osoby niesamodzielnej, którą opiekuje się dany opiekun. W trakcie oceny merytorycznej zostaną również pozyskane informacje od Kandydatów/tek na temat ich sytuacji oraz możliwości skorzystania z proponowanych form wsparcia.

6. Ogłoszenie list osób zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową: w wyniku przeprowadzonej oceny formalnej i merytorycznej zostanie przygotowana lista zakwalifikowanych uczestników projektu. Przygotowana zostanie również lista rezerwowa. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, zgodnie z zajmowanym miejscem na liście rankingowej.

7. Dokumentację rekrutacyjną dla osób niesamodzielnych (uczestników projektu) i opiekunów faktycznych stanowią Załączniki nr 1a, 1b, 1c oraz:

- Orzeczenie o niepełnosprawności lub inna dokumentacja medyczna określająca stan zdrowotny kandydata/ki (*jeśli dotyczy*) - kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem”;
- Inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków formalnych kwalifikujących do uczestnictwa w projekcie.
- Pozostałe oświadczenia składane przez Kandydata/tki (*jeżeli dotyczy*).



8. Przy wyborze do projektu Kandydatów/tek (dotyczy zarówno osób niesamodzielnych, jak i opiekunów faktycznych) w pierwszej kolejności będą brane pod uwagę osoby z najwyższą liczbą punktów.
9. W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście będzie liczba wolnych miejsc w projekcie do ich wyczerpania.
10. O wynikach rekrutacji Kandydaci zostaną poinformowani drogą pisemną lub telefonicznie.
11. Dokumenty złożone przez Kandydatów/tki do projektu nie podlegają zwrotowi.
12. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu rekrutacji lub wyznaczenia kolejnego naboru kandydatów/tek aż do limitu miejsc wsparcia projektu (tj. łącznie 50 osób dorosłych niesamodzielnych, 5 dzieci w wieku powyżej 3 roku życia oraz 15 ich opiekunów faktycznych).
13. W przypadku wysłania dokumentacji zgłoszeniowej drogą pocztową za datę złożenia uznaje się datę wpływu w/w dokumentacji do Biura Projektu.
14. Kandydat ma możliwość złożenia uzupełnień w dokumentacji zgłoszeniowej w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia Kandydata w formie mailowej lub telefonicznej.
15. Niedostarczenie zaktualizowanych dokumentów w powyższym terminie traktowane będzie jako rezygnacja z uczestnictwa w projekcie.
16. Dokumenty zgłoszeniowe nie uzupełnione zgodnie z pkt. 14, nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane, ani na etapie rekrutacji, ani po zakończeniu realizacji Projektu, ale będą przechowywane, jako element dokumentacji projektowej i archiwizowane na wypadek kontroli projektu.

V. OPIS FORM WSPARCIA DO PROJEKTU.

1. Projekt zakłada realizację następujących form wsparcia dla niesamodzielnych i niepełnosprawnych osób dorosłych i dzieci:
 - 1.1. Wypożyczalnię sprzętu rehabilitacyjnego z możliwością dowozu do domu, która będzie funkcjonować od poniedziałku do piątku (wg ustalonego grafiku).
 - 1.2. Wypożyczalnię niezbędnego sprzętu pielęgnacyjnego (po opinii personelu projektu) oraz użycie niezbędnych materiałów pielęgnacyjnych w celu realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych.
 - 1.3. Usługi opiekuńcze w zakresie pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych

(np. zakupy w tym żywności, przygotowanie/dostarczanie posiłków, pomoc w ich spożywaniu, pomoc w prowadzeniu gospodarstwa domowego, utrzymywanie porządku i czystości, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym urzędowych, świadczeń zdrowotnych, gospodarka czasem wolnym, pomoc przy przemieszczaniu się), opieka higieniczną (związana z utrzymaniem higieny osobistej, załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmianę pieluchomajtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej i pościeli, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji); pielęgnację zaleconą przez lekarza; zapewnienie kontaktów z lokalnym otoczeniem.

1.4. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w zakresie: pielęgnacji osoby niesamodzielnej i niepełnosprawnej jako wspieranie procesu leczenia (np. pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych, pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece, pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania), w uzasadnionych przypadkach zmianę opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, utrzymaniu higieny, pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia i rehabilitacji, rehabilitację fizyczną i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z 27.08.04 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanymi ze środków publicznych, zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub fizjoterapii, współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego, edukacyjno-terapeutycznego w celu aktywizacji tych osób.

1.5. Usługi asystenckie osób niepełnosprawnej w zakresie pomocy w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego (np. przemieszczaniu się m.in. do lekarza, do punktów usługowych, miejsc publicznych, spędzanie czasu wolnego, wsparcie w zajęciach kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, tłumaczenie na język migowy), zawodowego (jeżeli osoby niepełnosprawne pracują (np. współpraca z podmiotami aktywizującymi zawodowo), edukacyjnego poprzez pomoc w dotarciu do szkół i placówek oświatowych, zajęć edukacyjnych i wsparcie w procesie uczenia się osób niepełnosprawnych (dzieci). Usługa będzie świadczona w sposób zindywidualizowany, uwzględniający rodzaj i stopień niepełnosprawności, wiek oraz indywidualne potrzeby osób niepełnosprawnych.

1.6. Poradnictwo psychologiczne.

1.7. Działania wspierające aktywność osób niesamodzielnych i niepełnosprawnych:

- a) działania wspierające aktywność edukacyjną: w szczególności dzieci i młodzież niepełnosprawną zapewniony zostanie udział w nauce języków obcych dla 10 zainteresowanych osób niepełnosprawnych, przeprowadzenie 3 szkoleń z zakresu zdrowego stylu życia i zdrowego odżywiania się oraz zostanie zapewniona indywidualna pomoc w nauce dla 5 dzieci/młodzieży niepełnosprawnej poprzez zajęcia pozalekcyjne prowadzone przez nauczycieli przedmiotów, z których dzieci niepełnosprawne mają największe problemy;
- b) działania wspierające aktywność społeczną: organizacja pikniku integracyjnego oraz zostaną zakupione karnety na kryty basen w Brzegu dla osób niepełnosprawnych i ich opiekunów;
- c) działania wspierające aktywność kulturalną: np. organizacja dwóch wyjazdów na spektakle do Teatru Muzycznego we Wrocławiu.

1.8. Likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania.

Wyżej wymienione formy wsparcia będą uszczegółowiono w ścieżce wsparcia danego uczestnika.

2. Projekt zakłada realizację następujących form wsparcia dla opiekunów osób niesamodzielnymi i niepełnosprawnych:

2.1. Poradnictwo psychologiczne dla uczestników projektu, w tym dla opiekunów osób niesamodzielnymi.

2.2. Warsztaty psychologiczne dla opiekunów faktycznych.

Beneficjent dostosuje dostępność szkoleń/doradztwa do możliwości mobilnych, czasowych i zdrowotnych opiekunów faktycznych.

3. Indywidualny transport dla uczestników projektu: zostanie zapewniony dla osób, którzy mają utrudniony dostęp do usług zdrowotnych i opiekuńczych lub w miarę potrzeb dla osób wymagających takiego wsparcia. Transport busem (umożliwiający przewóz osób niepełnosprawnych) będzie adresowany dla niesamodzielnymi uczestników projektu, których stan zdrowia nie pozwala na korzystanie przez nie z usług transportu publicznego. Będzie on realizowany po uprzednim zgłoszeniu zapotrzebowania oraz opinii opiekunek, asystenta osób niepełnosprawnych.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU (osób niesamodzielnymi lub opiekunów faktycznych).

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu oraz natychmiastowego informowania personelu projektu o każdorazowej zmianie



danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji, ewentualnie adres poczty elektronicznej) sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;

b) spełnienia wymogów rekrutacyjnych, następnie uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań;

c) potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem³ na liście obecności lub innych wskazanych przez Beneficjenta dokumentach. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od uczestnika lub działania tzw. siły wyższej⁴ uczestnik projektu ma obowiązek przedłożyć usprawiedliwienie w formie oświadczenia i dostarczyć Beneficjentowi nie później niż 3 dni robocze od dnia nieobecności uczestnika;

d) przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia;

e) wypełniania pozostałych zaleceń Beneficjenta w zakresie realizowanych zadań projektowych oraz współpracować ze specjalistami prowadzącymi określone formy wsparcia;

f) przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie potrzebne do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego, tj. do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;

g) wzięcia udziału w przyszłym badaniu ewaluacyjnym na potrzeby pomiaru wskaźników rezultatu długoterminowego po zakończeniu udziału w Projekcie;

h) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;

i) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

2. Uczestnik projektu (po zakwalifikowaniu do projektu) ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z:

a) działania siły wyższej;

b) ważnych przyczyn osobistych (losowych);

³ W przypadku osoby małoletniej lub osoby, która tego nie może uczynić, podpis może złożyć opiekun formalny (prawny) takiej osoby.

⁴ Poprzez **siłę wyższą** należy rozumieć: wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą chorobę, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron.



c) przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie.

3. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji i/lub przedłożenia innego dokumentu w przypadku braku możliwości dostarczenia oświadczenia, w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie. Po rezygnacji uczestnika w projekcie jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w projekcie.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wraz ze wzorem wszystkich dokumentów, o których w nim mowa jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu i na stronie internetowej www.wtz-bssm-brzeg.pl
2. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo publikowany na www.wtz-bssm-brzeg.pl
4. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno dla Kandydatów, jak i Uczestników Projektu, należy do Beneficjenta projektu (koordynatora projektu).
5. Od decyzji Beneficjenta nie przysługuje odwołanie.
6. Szczegółowych informacji odnośnie realizowanego projektu udziela się w Biurze Projektu lub pod numerem telefonu: **783812535 u pani Marzeny Piech.**

VIII. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

- Zał. nr 1a Ankieta rekrutacyjna dorosłej osoby niepełnosprawnej / niesamodzielnej.
- Zał. nr 1b Ankieta rekrutacyjna osoby niepełnosprawnej dziecka (do ukończenia 16 roku życia) do projektu.
- Zał. nr 1c Ankieta rekrutacyjna dla opiekunów faktycznych osoby niepełnosprawnej / osoby niesamodzielnej.
- Zał. nr 2 Formularz zgłoszeniowy indywidualnego uczestnika projektu.
- Zał. nr 3 Oświadczenie uczestnika projektu wg załącznika nr 7 do Umowy o realizacji projektu.